

# CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION SERVICES ESANTE COMPANY

## 1. Définitions

Pour les besoins des Conditions Générales d'Utilisation, les termes commençant par une Majuscule sont définis ainsi :

**Société** signifie la société ESANTE COMPANY SARL.

**Site Internet** signifie le site [www.esante.company](http://www.esante.company) édité et exploité par la Société ESANTE COMPANY.

**Service** signifie l'intégralité des services proposés par la Société aux utilisateurs définis dans la partie à savoir le service de rendez-vous en ligne, la téléconsultation, les conseils et la gestion sécurisée des dossiers médicaux des patients.

**Praticien ou Professionnel de Santé** signifie les praticiens ayant souscrit à un contrat d'abonnement au Service Praticien.

**PATIENT** : le terme PATIENT désigne le malade ou son représentant qui souhaite passer par la plateforme ESANTE pour rencontrer un médecin titulaire d'une ou plusieurs LICENCES ESANTE donc présente dans la plateforme.

**CGU** signifie les présentes Conditions Générales d'Utilisation du Service.

**CGV** signifie les conditions générales de vente liées aux abonnements réservés aux Professionnels de Santé.

**Utilisateur** signifie toute personne physique qui accède au Site Internet et bénéficie directement ou indirectement du Service.

**DONNEES** : désigne toutes les données personnelles, médicales ou sociales collectées par le LOGICIEL lors de son utilisation et conception.

**APPLICATION MOBILE** : le terme APPLICATION MOBILE désigne l'APPLICATION ESANTE, accessible sur les plateformes App Store, Windows Store et Google Play grâce à laquelle le LICENCIÉ et les patients peuvent accéder, depuis leurs smartphones ou leurs tablettes mobiles, aux SERVICES ESANTE.

**LOGICIEL** : désigne le LOGICIEL ESANTE qui est créé et demeure la propriété exclusive de la société ESANTE COMPANY SARL.

**PLATEFORME ESANTE** : la PLATEFORME ESANTE est une interface de connexion internet accessible à l'adresse [www.esante.company](http://www.esante.company) à partir de laquelle le LICENCIÉ peut accéder à l'INTERFACE DE GESTION LICENCIÉ et la société ESANTE à l'INTERFACE

D'ADMINISTRATION ESANTE COMPANY et le PATIENT peut accéder aux services ESANTE mis en ligne.

« **Compte Patient** » : signifie l'espace personnel de l'Utilisateur lui permettant d'accéder aux services réservés aux Patients.

**Compte Praticien** : signifie l'espace professionnel de l'Utilisateur lui permettant d'accéder aux services réservés aux Praticiens.

**Identifiants** : signifie les moyens d'authentification de l'Utilisateur lui permettant d'accéder à son Compte Patient ou Compte Praticien.

**Rendez-vous** : signifie un rendez-vous réservé en utilisant le Service.

## 2. Dispositions Générales

### 2.1.La Société

Le Service proposé sur le site [www.esante.company](http://www.esante.company) est édité par la société ESANTE COMPANY SARL dont le siège social est sis au quartier Gounghin de Ouagadougou, secteur 06, rue Simon Compaoré, Tél : 64 85 57 57/ 62 86 56 56. Email : [info@esante.company](mailto:info@esante.company).

ESANTE COMPANY est une Société à Responsabilité Limitée au capital social de 1000 000 F CFA qui est immatriculée au Registre de commerce et du crédit mobilier du tribunal de commerce de Ouagadougou le 07/04/2022 sous le numéro BF OUA 2022 B38600. Elle est représentée par Monsieur YANOGO Yves Patrick Wendegûdi en qualité de Directeur Général.

### 2.2.Acceptation des Conditions Générales d'Utilisation (CGU)

Les CGU ont pour but de définir les conditions dans lesquelles l'Utilisateur peut bénéficier du Service fourni par la Société. L'utilisation de ce Service implique l'acceptation sans condition par l'Utilisateur des CGU. En bénéficiant du Service via le Site Internet OU l'application mobile ESANTE, l'Utilisateur reconnaît avoir lu, compris et accepté sans aucune réserve, l'intégralité des présentes CGU.

Si l'Utilisateur n'accepte pas les CGU, il renonce de facto à utiliser et bénéficier du Service proposé par la Société sur le Site Internet et sur son application mobile.

### 2.3.Modification des CGU

La Société se réserve le droit de modifier les présentes CGU du Service à tout moment, sans préavis, ni information et sans préjudice. Les CGU applicables sont celles en vigueur au moment de la sélection du bouton « J'ai lu et j'accepte les termes & conditions » lors de l'adhésion au Service.

En cas de modification des CGU, la Société peut demander à l'Utilisateur d'accepter les nouvelles CGU pour continuer d'utiliser le Service.

## 2.4.Champs d'application

Les présentes CGU sont applicables au droit burkinabè. Ainsi, tous les Utilisateurs burkinabè ou étrangers acceptent expressément l'application de la loi burkinabè en utilisant le Service. Les CGU sont applicables à l'utilisateur dès la souscription aux services ESANTE.

## 3. Description du Service

### 3.1.Compte Patient

Afin de pouvoir bénéficier des Services, l'Utilisateur doit créer un Compte Patient en ligne. Pour créer un Compte Patient, l'Utilisateur s'engage à fournir des informations exactes et complètes sur son identité comme demandées dans le formulaire en ligne de la rubrique « Je suis un patient » [un nom d'utilisateur (adresse email), un mot de passe puis Nom, Prénom, Date de naissance, Téléphone...] puis accepter les conditions générales d'utilisation du service et que certaines données de santé soient collectées pour les besoins du service proposé.

Un email de validation du compte est alors envoyé afin de procéder à une vérification de l'adresse email et de ce fait éviter les faux comptes.

L'Utilisateur s'engage donc à ne pas créer une fausse identité de nature à induire la Société, les Professionnels de santé ou les tiers en erreur et à ne pas usurper l'identité d'une autre personne. Il s'engage également à mettre immédiatement à jour, en cas de modification, les données qu'il a communiquées lors de la création de son Compte Patient.

L'Utilisateur d'un Compte Patient est intégralement responsable de l'utilisation de ses Identifiants. Il s'engage à ne pas les divulguer et à les garder confidentiels.

En cas d'oubli de son mot de passe, l'Utilisateur pourra procéder à une réinitialisation de celui-ci via le système de réinitialisation de mot de passe fait à cet effet. Ainsi un email de réinitialisation du mot de passe sera envoyé à l'Utilisateur.

En cas d'oubli de son nom d'utilisateur, l'Utilisateur peut faire une demande via la rubrique « Contactez-nous » pour l'aider à le retrouver.

Une fois sur son Compte Patient, l'Utilisateur a accès à l'historique de toutes les consultations prises avec des Praticiens par l'intermédiaire du Site Internet, à la liste de ses dossiers patients en ligne, à l'historique de ses ordonnances en ligne et aux paramètres de son Compte Patient.

Lorsque l'Utilisateur prend Rendez-vous avec un Praticien, ce dernier peut créer un carnet de santé en ligne pour l'Utilisateur qui permet de recenser par date tous les événements liés à sa santé : hospitalisations, vaccins, traumatismes... Il peut ajouter des détails et des documents pour chacun de ses événements. Le praticien peut créer un numéro identifiant pour chaque carnet de santé qu'il crée. Une fois le carnet de santé créé, l'utilisateur peut contribuer lui-même aux renseignements sur son carnet de santé.

Pour accéder à son carnet de santé, l'Utilisateur doit renseigner son numéro identifiant que le praticien aurait créé pour lui. Il peut également accéder au carnet de santé des membres de sa famille qui partagent le même numéro que lui (enfants mineurs).

À tout moment l'Utilisateur peut supprimer son Compte Patient directement depuis son Compte dans le menu Profile, ou en contactant la Société via la rubrique « Contactez-nous », par email à l'adresse [www.esante.company](mailto:info@esante.company) ou par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse du siège de la Société. La suppression du compte et de ses données étant définitive et irrémédiable.

### 3.2.Compte Praticien

Pour créer un Compte Praticien, l'Utilisateur doit obligatoirement être déclaré comme Professionnel de Santé. Il devra obligatoirement renseigner des informations exactes et complètes sur son identité comme demandées dans le formulaire en ligne de la rubrique « Je suis un médecin » [un Nom, un Prénom, un numéro de téléphone, un email, la spécialité principale, un mot de passe...] puis accepter les conditions générales d'utilisation du service et que certaines données de santé soient collectées pour les besoins du service proposé.

Un email de confirmation sera envoyé sur son adresse email pour plus confirmer qu'il s'agit bien d'une personne physique et le détenteur de l'adresse email utilisée.

Il pourra ensuite accéder aux services une fois son compte activé.

Le Compte Praticien sera alors validé manuellement par la Société en consultant l'inscription aux différents Ordres et syndicats représentatifs des Professionnels de Santé pour vérifier que l'Utilisateur est bien en droit d'exercer et que son identité n'a pas été usurpée. En cas de doute, la Société peut demander toute pièce justificative à l'Utilisateur pour justifier de son identité et de sa qualité de Professionnel de Santé.

En cas de doute et si malgré les demandes de la Société aucun justificatif n'est fourni après un délai de 14 jour ouvrable, la Société se réserve le droit de supprimer le Compte Praticien à tout moment.

Tant que le Compte Praticien n'est pas validé, l'Utilisateur n'aura qu'un accès partiel aux fonctionnalités proposées aux Professionnels de Santé. Il pourra éditer et modifier ses informations personnelles et celles du cabinet, gérer ses abonnements, et avoir accès à une démonstration des fonctionnalités du logiciel Praticien.

Une fois le Compte Praticien validé, le praticien est référencé sur la plateforme, le contenu de sa Page Praticien sera publié en ligne et il pourra utiliser l'intégralité des fonctionnalités auxquelles il aura souscrit par abonnement.

À tout moment l'Utilisateur peut fermer et supprimer son Compte Praticien directement depuis son Compte ou en contactant la société via la rubrique « Contactez-nous ».

### 3.3.Prise de rendez-vous en ligne

Le Site Internet [www.esante.company](http://www.esante.company) permet de rechercher un Professionnel de Santé par spécialité, par nom ou à proximité d'une adresse renseignée par l'Utilisateur et de prendre rendez-vous en ligne avec un Praticien pour lui-même ou pour un proche, pour une consultation en présentiel ou en téléconsultation si ce dernier a adhéré à un abonnement auprès de la Société et qu'il a accepté la prise de Rendez-vous en ligne.

Pour prendre rendez-vous en ligne, l'Utilisateur doit sélectionner un créneau disponible en ligne avec le Praticien de son choix puis créer un compte ou se connecter à l'aide de ses Identifiants afin de valider sa demande de rendez-vous.

Chaque demande de rendez-vous est transmise directement (en temps réel) au Professionnel de Santé qui doit l'accepter pour que le rendez-vous soit confirmé. En cas de besoin, le rendez-vous peut être modifié, voire annulé à tout moment par le Praticien via son Compte Patient. Dans ce cas, l'Utilisateur, en est immédiatement informé par une notification.

L'Utilisateur peut également gérer ses rendez-vous (modification, annulation) et suivre l'historique de ses rendez-vous.

La Société n'est en aucun cas responsable d'une quelconque annulation ou indisponibilité du Professionnel de Santé consécutivement à la programmation d'un rendez-vous par l'Utilisateur via le Service de Prise de Rendez-Vous en Ligne.

L'Utilisateur s'engage à compléter toutes les Données nécessaires qui lui sont demandées en vue de la bonne utilisation du Service de Prise de Rendez-Vous en Ligne.

L'Utilisateur est informé du fait que la programmation d'un rendez-vous via le Service de Prise de Rendez-Vous en Ligne constitue un engagement ferme de sa part, et que toute non présentation à un rendez-vous programmé doit faire l'objet d'une information préalable d'annulation ou de report auprès du Professionnel de Santé concerné. Cette information peut s'effectuer soit via le système d'annulation proposé via la PLATEFORME SANTE, soit par tout autre moyen de contact du Professionnel de Santé.

L'Utilisateur reconnaît être informé qu'il assume exclusivement les conséquences de sa non-présentation à un rendez-vous vis-à-vis du Professionnel de Santé concerné.

L'Utilisateur autorise le Professionnel de Santé, via la Société ou le Site à lui envoyer des SMS et e-mails informatifs concernant les modalités de rendez-vous ou son suivi de santé.

### 3.4. Service de téléconsultation

Afin de profiter d'un Service de téléconsultation de qualité, l'Utilisateur doit posséder au minimum les équipements suivants : un smartphone ou un ordinateur récent avec une caméra offrant une résolution satisfaisante, et une connexion Internet en 4G avec un débit adéquat. Si ces critères ne sont pas remplis, le Professionnel de Santé se réserve le droit de mettre fin à la Téléconsultation et de proposer une consultation en présentiel.

Lorsque l'Utilisateur prend rendez-vous pour une téléconsultation, il doit s'acquitter des honoraires de consultation du Professionnel de Santé en ligne. Le système de paiement est géré par un prestataire de services de paiement agréé.

Au moment du rendez-vous, l'Utilisateur est prié de se connecter quelques minutes avant l'heure prévue afin de vérifier la qualité de la connexion audio et vidéo de son smartphone ou ordinateur.

Après sa connexion pour la téléconsultation, l'Utilisateur est mis en attente par le Professionnel de Santé pour une durée décidée à sa discrétion. Une fois prêt, le Professionnel de Santé lance la téléconsultation. Tout retard ou annulation de la part du Professionnel de Santé n'est pas de la responsabilité de la Société.

L'Utilisateur s'engage à utiliser le Service de téléconsultation dans des conditions qui assurent la confidentialité et le bon déroulement des échanges avec le Professionnel de Santé. Il doit veiller à réaliser la téléconsultation dans un endroit propice à une qualité optimale de la connexion.

Le Professionnel de Santé est seul responsable de décider si une prise en charge à distance de l'Utilisateur est pertinente et peut interrompre la téléconsultation si les conditions nécessaires ne sont pas réunies. La durée de la Téléconsultation est laissée à l'appréciation du Professionnel de Santé. Pendant la téléconsultation, l'Utilisateur doit suivre les instructions données par le Professionnel de Santé pour une prise en charge et un diagnostic optimal. Les Acteurs de santé agissent en toute indépendance, conformément à leurs obligations déontologiques et légales. La téléconsultation est sous la responsabilité exclusive de l'Utilisateur et du Professionnel de Santé.

Il est strictement interdit à l'Utilisateur d'enregistrer, copier ou diffuser tout contenu lié à la téléconsultation, quelle que soit la méthode, le support ou la finalité. La Société ne réalise pas d'enregistrements de la téléconsultation, mais le Professionnel de Santé peut, si nécessaire et uniquement dans le but de faciliter le diagnostic ou compléter le dossier médical du patient, capturer des images de la téléconsultation.

L'Utilisateur est informé que toute violation du droit à l'image, du respect de la vie privée ou du secret professionnel et médical peut entraîner des sanctions, y compris pénales.

En cas de problème technique pendant la téléconsultation, l'Utilisateur doit informer immédiatement le Professionnel de Santé. Si l'Utilisateur interrompt abusivement la téléconsultation, il en assume la responsabilité vis-à-vis du Professionnel de Santé.

Le Professionnel de Santé exerce son jugement quant à l'établissement d'une Prescription médicale.

Il est primordial de rappeler que toute forme d'incivilité, qu'elle soit verbale ou écrite, à l'égard des Professionnels de Santé est inacceptable et peut donner lieu à des poursuites, voire à la suspension ou à la résiliation du Compte Patient par la Société.

Il convient de noter que Société ne peut garantir la conformité de son Service de téléconsultation ni son adéquation avec les réglementations en vigueur dans des juridictions en dehors du Burkina Faso. Par conséquent, l'utilisation du service en dehors de ce territoire pourrait être soumise à des contraintes légales spécifiques.

### 3.5. Service de gestion de document

En accédant à son Compte Patient, l'Utilisateur a diverses possibilités de gestion des Documents :

Il peut ajouter des Documents dans la rubrique "Dossiers Médicaux".

Il peut partager des Documents avec les Professionnel de Santé ayant un abonnement auprès de la Société sur sa propre initiative ou à la demande d'un Professionnel de Santé. Ces Documents peuvent être partagés depuis la rubrique "Dossiers Médicaux" ou directement importés depuis un support externe.

Une fois une consultation terminée, l'Utilisateur peut accéder, consulter et télécharger les Documents partagés par les Professionnels de Santé ayant un abonnement auprès de la Société depuis la rubrique "Dossiers Médicaux".

L'Utilisateur a une gestion autonome des Documents stockés dans la rubrique "Dossiers Médicaux". Il peut les modifier ou les supprimer à tout moment, sachant que la suppression d'un Document est définitive.

L'Utilisateur est pleinement responsable de la légalité et de l'exactitude du contenu des Documents qu'il ajoute dans le Service de Gestion de Document ou qu'il partage avec les Acteurs de santé.

La Société décline toute responsabilité concernant le contenu ou l'exactitude des Documents partagés par les Professionnels de Santé avec l'Utilisateur.

Enfin, l'Utilisateur assume l'entière responsabilité de la transmission de Documents contenant des Données de santé à tout tiers.

### 3.6. Gratuité du Service pour l'Utilisateur

Le Service décrit précédemment est proposé gratuitement à l'Utilisateur. La gratuité du Service inclus donc : le service d'annuaire des Professionnels de Santé, la création et l'utilisation des fonctionnalités

proposées dans le Compte Patient, la création et l'utilisation restreinte d'un Compte praticien qui devra être validé avant d'être mis en ligne.

Seuls les abonnements aux fonctionnalités réservés aux Professionnels de Santé ainsi que la prise de rendez-vous en ligne avec un Professionnel de Santé ayant souscrit à un abonnement font l'objet d'une facturation dans les taux et conditions définies par ESANTE COMPANYY.

### 3.7.Limitation du Service

Le référencement sur l'annuaire du Site est proposé gratuitement à tous les Professionnels de Santé. La Société ne garantit pas à l'Utilisateur que son annuaire référence l'ensemble des Professionnels de Santé exerçant sur la zone géographique associée à la recherche. Il est donc possible que l'Utilisateur ne trouve pas sur le Site un Professionnel de Santé dans la zone géographique associée à la recherche.

L'accès au Service est réservé aux personnes physiques majeures capables de souscrire des contrats ou obligations conformément au droit burkinabè. L'Utilisateur peut cependant accéder au Service pour le compte de personnes physiques mineurs pour lesquels il exerce une autorité parentale, ou si l'Utilisateur dispose du consentement de la personne disposant de l'autorité.

Les créneaux de prise de rendez-vous en ligne sont indiqués comme disponible par le Professionnel de Santé. Chaque demande de rendez-vous est envoyée en temps réel et est soumise à acceptation du Professionnel de Santé. Le délai d'acceptation du RDV par le Professionnel de Santé est variable et dépend uniquement de lui.

En aucun cas la Société ne peut être tenue responsable de la non prise en charge sur un créneau réservé par un Utilisateur ayant reçu ou non une confirmation de RDV du Professionnel de Santé via le Site ou la Société.

Les actes et soins médicaux sont pratiqués par le Professionnel de Santé et peuvent faire l'objet d'une facturation d'honoraires. La Société ne peut être tenue responsable de la mauvaise exécution des actes et soins médicaux exécutés par le Professionnel de Santé ou de leur non-exécution.

**LE SERVICE PROPOSE PAR LA SOCIETE N'EST PAS UN SERVICE D'URGENCE. EN CAS D'URGENCE MEDICALE, L'UTILISATEUR DOIT CONTACTER LES NUMEROS D'URGENCE DES CLINIQUES OU HOPITAUX OU SE RENDRE DIRECTEMENT AUX SERVICES D'URGENCE A PROXIMITE DE LUI.**



## 4. Conditions d'accès au Service

Seul le Service d'annuaire est ouvert à toute personne physique sans restriction. L'accès aux autres Services est subordonné aux conditions ci-dessous.

### 4.1. Conditions d'accès aux Services liés à un Compte Patient

- Être une personne physique Majeure ;
- Avoir créé un Compte Patient en utilisant sa véritable identité et s'engager à renseigner des informations personnelles authentiques ;
- Reconnaître avoir lu, compris et accepter les présentes CGU dans leur intégralité ;
- Ne jamais transmettre ses identifiants à une tierce personne ;
- Consentir à la transmission au Professionnel de Santé des informations personnelles liées au Compte Patient pour assurer le bon fonctionnement du Service ;
- Consentir à recevoir des emails et/ou SMS informatifs concernant ses RDV.

### 4.2. Conditions d'accès aux Services liés à un Compte Praticien

- Être une personne physique et majeure ;
- Être répertorié comme Professionnel de Santé et inscrit à l'ordre des médecins du Burkina Faso ;
- Avoir créé un Compte Praticien en utilisant sa véritable identité et s'engager à renseigner des informations personnelles authentiques ;
- Ne pas usurper l'identité d'un Professionnel de Santé ;
- Reconnaître avoir lu, compris et accepter les présentes CGU dans leur intégralité ;
- Ne jamais transmettre ses identifiants à une tierce personne ;
- Consentir à recevoir des emails et/ou SMS informatifs concernant ses RDV ;
- Ne pas tenter de copier ou reproduire, dans un logiciel tiers, les fonctionnalités présentées dans la démonstration du logiciel de gestion de cabinet ou clients réservé aux Professionnels de santé.

### 4.3. Règles de bonne conduite

En bénéficiant du Service proposé par la Société sur le Site, l'Utilisateur s'engage à respecter scrupuleusement les règles de bonne conduite ci-dessous :

- Réserver un créneau via le service de prise de rendez-vous en ligne implique que le Professionnel de Santé a bloqué du temps pour l'Utilisateur. C'est un engagement ferme de l'Utilisateur pour se présenter au RDV. Des sanctions peuvent être prises envers l'Utilisateur par le Professionnel de Santé et/ou la Société en cas de non présentation à un ou plusieurs rendez-vous ;

- En cas d'empêchement pour se présenter à un RDV avec son Professionnel de Santé, l'Utilisateur s'engage à le prévenir via son Compte Patient rubrique « Mes Rendez-vous » ou par tout autre moyen ;
- L'Utilisateur s'engage à ne pas modifier ou annuler ses rendez-vous de manière répétée sans cause réelle et sérieuse auquel cas des sanctions peuvent être prises envers l'Utilisateur par le(s) Professionnel(s) de Santé et/ou la Société ;
- L'Utilisateur s'engage à garder ses identifiants confidentiels et à ne pas les transmettre à des personnes tierces qui pourraient ainsi accéder à ses données personnelles de santé ;
- L'Utilisateur s'engage à ne pas utiliser le Service à des fins lucratives sans accord écrit de la part de la Société et/ou d'un Professionnel de Santé ;
- L'Utilisateur s'engage à ne pas utiliser tout logiciel, algorithme, programme ou dispositif autre que celui fourni par la Société dans le but d'extraire, modifier tout ou partie du Site, ou d'affecter le bon fonctionnement du Site et du Service ;
- L'Utilisateur s'engage à ne pas tenter d'extraire des informations d'autres utilisateurs et notamment les informations liées au Compte Patient et Compte Praticien ;
- L'Utilisateur s'engage à ne pas copier le contenu présent sur le Site sans autorisation écrite de la part de la Société.

Si l'Utilisateur déroge à une ou plusieurs de ces règles, la Société peut décider de lui refuser unilatéralement, l'accès à une partie du Service ou son intégralité, sans avertissement préalable et sans recours possible de la part de l'Utilisateur.

## 5. Informations sur les Professionnels de Santé

Les informations sur les Professionnels de Santé référencés sur notre plateforme peuvent soit provenir des Praticiens eux même, soit provenir de tiers.

### 5.1. Informations fournies par les Professionnels de Santé

Dans le cadre de la création de son Compte Praticien, la Société met à disposition une page de description du Professionnel de Santé. Le Praticien peut ainsi renseigner ses informations lui-même (adresse, téléphone, horaires, biographies, signature électronique, cachet électronique...). Cette page et son contenu sont entièrement gérés par le Professionnel de Santé qui s'engage à respecter strictement la Charte et le Code déontologique de sa profession.

Toutes les informations sont renseignées par le Professionnel de Santé et sont sous sa seule responsabilité. La Société procède uniquement au contrôle de la capacité administrative du Praticien à exercer dans une

ou plusieurs spécialités mais ne saurait être tenue responsable des autres informations renseignées par le Praticien.

## 5.2. Informations fournies par des tiers

Le Site peut référencer des Professionnels de Santé dont les informations ont été fournies par des tiers. Ces informations se limitent à leur Nom, Prénom, Spécialité, adresse de cabinet et numéro de téléphone. Ces informations peuvent faire l'objet d'une demande de la part de ces Professionnels de Santé pour les modifier ou supprimer. Cette demande peut se faire par la rubrique « Contactez-nous », par mail à l'adresse [info@esante.company](mailto:info@esante.company) par courrier :

## 6. Protection des données personnelles collectées

Aux Praticiens et l'équipe de soin de l'Utilisateur. Les données des Utilisateurs sont stockées chez un hébergeur sélectionné par la société ESANTE COMPANY SARL.

Les données personnelles sont collectées pour les besoins du Service. Elles sont connues uniquement par le professionnel de santé en charge du patient et la direction de ESANTE COMPANY qui garantit leur protection. Seules les données qui n'ont pas de rapport direct avec la santé de l'Utilisateur peuvent être exploitées par la société en dehors du professionnel de santé. Cela concerne plus particulièrement certaines données comptables du Compte Praticien et notamment les factures émises par des tiers. La Société s'engage à traiter les données personnelles de l'Utilisateur avec la plus stricte confidentialité et à les protéger conformément aux dispositions de la **Loi n°001-2021/AN du 30 mars 2021 portant protection des personnes à l'égard du traitement des données à caractère personnel**.

Le Site Internet tout comme les fichiers clients ont fait l'objet d'une déclaration auprès de la CIL (Commission de l'Informatique et des Libertés) afin de se conformer aux dispositions de la **Loi portant protection des personnes à l'égard du traitement des données à caractère personnel**. Ces déclarations ont été enregistrées sous les numéros : numéro en cours d'attribution.

### 6.1. Données personnelles collectées dans le Compte Patient

Dans le cadre de l'utilisation du Service, l'Utilisateur peut être amené à renseigner des données personnelles dans son Compte Patient telles que :

- Adresse Email - Mot de passe
- Nom / Prénom
- Date de naissance
- Genre

- Lieu de Naissance
- Langues parlées
- Ville de résidence
- Numéro de téléphone
- Numéro mobile money
- Motif de son rendez-vous
- Allergies

## 6.2. Données personnelles collectées dans le Compte Praticien

Dans le cadre de l'utilisation du Service, l'Utilisateur peut être amené à renseigner des données personnelles dans son Compte Praticien telles que :

- Sa civilité (M, Mme, Dr, Pr)
- Nom / Prénom
- Adresse email - Mot de passe
- Date de naissance
- Genre
- Lieu de Naissance
- Langues parlées
- Ville de résidence
- Numéro de téléphone
- Numéro mobile money
- Numéro d'Inscription à l'Ordre National des Médecins du Burkina Faso
- Spécialité principale
- Informations diverses sur le Cabinet

## 6.3. Droit d'opposition d'accès, de rectification et de suppression de l'Utilisateur

De manière générale, l'Utilisateur peut accéder, rectifier, mettre à jour ou supprimer ses données en se connectant sur son Compte Patient et/ou Praticien.

Il peut décider de supprimer l'ensemble de son compte Patient et/ou Praticien en se connectant à l'aide de ses Identifiants. Le compte sera supprimé après que l'Utilisateur ait entré son mot de passe. L'Utilisateur peut également adresser un courrier simple à la Société (coordonnées communiquées dans l'article 2.1 des CGU) en mentionnant son identité (Nom, Prénom, adresse email du Compte, copie de sa pièce d'identité).

D'autre part, l'Utilisateur peut s'opposer au traitement de ses données à caractère personnel dans le cadre du Service fournis par la Société et s'opposer à la communication des données à caractère personnel le concernant à des tiers.

Pour exercer ses droits d'opposition, il suffit à l'Utilisateur d'adresser un courrier recommandé avec accusé de réception à la Société (coordonnées communiquées dans l'article 2.1 des CGU) en mentionnant son identité (Nom, Prénom, adresse email du Compte, copie de sa pièce d'identité).

#### 6.4. Cookies

La Société utilise des cookies sur son Site Internet pour faciliter l'accès au Service. Les cookies sont des fichiers placés sur le disque dur d'un ordinateur lors de la visite d'un site Internet et qui permet d'identifier l'ordinateur à l'occasion de sa navigation.

L'Utilisateur est informé de la présence de Cookie et peut également avoir plus d'informations sur la politique de la Société en matière d'usage des cookies en cliquant sur le lien placé sur le message d'avertissement.

### 7. Disponibilité du Service, Modification du Site et limitation de responsabilité

La Société s'efforce de rendre le Service accessible 24h/24, 7jours/7 et met en place les moyens nécessaires au bon fonctionnement du Service ainsi qu'au maintien de sa continuité et de sa qualité.

Cependant des interruptions du Service peuvent avoir lieu lors de la mise à jour ou maintenance du Site Internet, de pannes ou problème technique éventuel, en cas de force majeure, de l'effet d'un événement que la Société ne peut pas maîtriser.

De manière générale, la Société ne pourra pas être tenue responsable en cas d'interruption du Service quel que soit la cause, la durée ou la fréquence de cette interruption.

### 8. Propriété intellectuelle

Sauf mention particulière, la Société est titulaire ou concessionnaire des droits de propriété intellectuelle de la structure générale du Site Internet et de l'application mobile ESANTE et de leurs contenus (textes, slogans, graphique, images, photos et contenu).

De même, elle est titulaire ou concessionnaire de la dénomination sociale, du nom de domaine, des marques et logos du Site Internet qui constituent des signes distinctifs protégés. Tous ces éléments distinctifs qui appartiennent à la Société peuvent être utilisés par l'Utilisateur uniquement par le consentement préalable écrit de la Société.

Toute reproduction, diffusion, représentation ou exploitation, partielle ou totale, gratuite ou onéreuse, des éléments constituant la propriété intellectuelle de la Société sans l'autorisation écrite de la société est prohibée et constitue de la contrefaçon.

## 9. Droit applicable et attribution de compétence

Tout litige qui pourrait naître de la conclusion de l'exécution ou de l'interprétation des différentes conventions liées aux services ESANTE sera régi par la loi burkinabè et sera de la compétence exclusive du tribunal de commerce de Ouagadougou nonobstant pluralité de défendeurs ou demandeurs et y compris en matière de référé.